

平成 30 年度 事業報告書

自 平成 30 年 10 月 1 日

至 令和元年 9 月 30 日

横浜みなと介護福祉事業協同組合

I 組合の事業活動の概況に関する事項

1. 当該事業年度末日における主要な事業内容・当該事業年度における事業の経過及びその成果

(1) 組合及び組合員をめぐる経済・経営状況

介護業界は、団塊の世代が 75 歳以上となる 2025 年を目途に「地域包括ケアシステム」が構築される。これは医療・介護・予防・住まい・生活支援が一体的に提供され、地域の高齢者を支えていく枠組みであり、今後、増加することが予測される中・重度の要介護者や認知症高齢者への対応機能の高度化を目的としている。

ただ、保険者である市町村の財源は逼迫しているため、事業者への給付の重点化・効率化を図る必要に迫られており、「多機能一体型（通い、訪問、泊り、看護、介護）」や「高機能（機能訓練、中・重度認知症対応）」なサービスなど、専門性や高いスキルを要するサービス以外は基本報酬が引き下げられ、経営継続のための加算算定の重要性が増している。そうした状況に中小の介護事業者が対応するには、制度法令（運営基準・報酬算定）の理解、人材の確保・育成による有資格者の増加や提供サービスレベルの向上が必要不可欠となってくる。その為、当組合では、以下の事業に取り組むことで、組合員企業の資質向上、情報収集力の強化およびコストの削減を図り、課題解決を目指した。

(2) 平成 30 年度における主要な事業内容及び事業の経過並びにその成果

① 教育情報事業

A. 定例会の開催

管理者・経営者を対象に定例会を実施し、組合員の事業に関連する情報（需要動向、介護福祉業界・介護保険制度等の動向・事業実施に関わるノウハウ）を定期的に組合員に提供、また組合員間で共有することを行った。今年度は役員会との同時開催も行い、組合員からの意見収集・意思決定への参画を促し、組合活動の活性化を図った。

《 全体 計 4 回 》※別紙「平成 30 年度事業実施概要」参照

B. 研修会の開催

a. 経営層対象研修会

組合員企業の経営者を対象に、人材確保、働き方改革をテーマとして、研修会を開催し、企業運営の安定を図った。講師については、外部専門家に依頼した。

《 計 2 回 開催 》※別紙「平成 30 年度事業実施概要」参照

b. 従業員対象研修会

組合員の雇用する従業員等に対し、利用者に対するサービス内容の充実・向上を図るため、研修会を開催した。講師は専門性の高いスキルや資格を有する組合員が講師と外部専門家に依頼した。内容に関しては、スキルアップ研修に1本化した上で、対象をリーダー層に絞り、研修内容もリーダー層の育成を念頭においたものにした。

《 スキルアップ研修 計4回開催 》 ※別紙「平成30年度事業実施概要」参照

C. 入門研修

地域住民や就業前の求職者に対し、介護サービスを提供するにあたって、必要な知識の習得を図るために各支部で開催した。講師は組合員が務めた。組合員の知人・関係者の他、介護に興味を持つ地域住民の参加も多くあった。助成金を活用した資格取得支援と結びつけることで、就業に結びくケースが多くなった。

《 東地域支部・南地域支部 各2回開催 》 ※別紙「平成30年度事業実施概要」参照

D. 情報の提供

組合員の事業に関連する需要動向、介護保険制度等の動向に関する情報を収集し、随時、メール等を通じて、組合員に提供することにより行った。

《 計5回実施 》

② 共同宣伝事業

A. パンフレットの作成

関係者に組合及び組合員企業の紹介や事業内容等を紹介するためのパンフレットを制作した。

《 1,000部制作 》

B. ホームページの運営

研修・セミナー、合同面接会、業界紙記事掲載等、組合の活動状況に関して、ホームページに掲載し、組合員企業の受注機会・人材の獲得の増大を図るためのPRを行なった。

C. 広報活動

関係団体からのヒアリングや新聞・雑誌等の取材記事を活用し、組合員企業の受注機会・人材の獲得の増大を図るためのPRを行った。

〈取材〉

- ・日本経済新聞（東京都からの紹介）9/25(火)掲載 内容：東京都組合設立支援事業
 - ・2/18 介護ビジョン(日本医療企画)4月号 特集「事業者間ネットワーク」(解説)
- 対応者：日高理事長、馬場事務局長

<ヒアリング>

- ・ 神奈川県中小企業団体中央会
10/5(金) 青空会議室 内容：好事例集掲載に関する取材
対応者：山口副理事長、馬場事務局長
- ・ 厚生労働省老人保健健康増進等事業「介護サービス提供主体の経営効率化に関する調査研究」
3/8(金) 青空会議室 対応者：日高理事長、山口副理事長、馬場事務局長
- ・ 名古屋市介護事業課
9/12(木) 青空会議室 対応：山口副理事長、馬場事務局長

③ 共同採用事業

A. 入門講座・お仕事説明会、資格取得支援

人手不足解消に向けた人材を確保するため、介護の仕事に関する入門講座・仕事説明会を開催して就業希望者を募り、合わせて資格取得補助を行った。開催案内をタウンニュースに掲載することで参加者の拡大を図った。費用に関しては、助成金を活用することで組合員の自己負担がない形で実施できた。

《 東地域支部 計1回開催、南地域支部 計1回開催 》

B. 他機関との連携

5月27日に自衛隊援護協会の説明会を開催し、退官後の就業先としての意見交換を行った。

会場：青空会議室

④ 共同購買事業

昨年度に引き続き、大塚商会「たのめーるプラス」を活用し、専用ページからの購入により全商品8%割引となる購買システムを実施。

組合が徴収する手数料は2%とし、年2回賦課金と一緒に組合員に請求を行った。

⑤ 福利厚生事業

平成30年11月16日 懇親会開催 会場：ベイシェラトン

平成31年4月19日 懇親会開催 会場：屋形船「うら嶋」

⑥ その他の活動

A. 共同受注事業

一般社団法人 住まい・暮らし環境づくり サービス付き高齢者向け住宅 運営事業者募集
令和元年7月23日

B. 相談対応事業

組合員の安定的な経営をサポートするために、当組合として顧問弁護士と契約。数件の相談があり、対応を行なっていただいた。

《 顧問弁護士 海野宏行弁護士、海野千宏弁護士（神奈川県弁護士会所属）みなと綜合法律事務所 》

C. 補助金活用事業

「時間外労働等改善助成金（団体推進コース）」の申請を行い、平成30年9月13日に下記の実施計画の交付決定を受け、実施した。

1. 腰部サポートウェア「rakunie ラクニエ」の共同購入 < 209万円・203着 >
 2. 入門講座開催と初任者研修費用補助による人材確保 < 28万円・4名分 >
- 計画期間：2018.10.1～2019.1.31 補助率：10/10(全額補助)

さらに、下記の実施計画の交付決定を受け、実施している。

1. ICT活用による労務管理の適正化・負担軽減 < 予算212万円・7法人 13台分 >
 2. 入門講座・お仕事説明会開催と初任者研修・実務者研修費用補助による人材確保 < 予算268万円・29名分 >
- 計画期間：2019.7.1～2020.2.22 補助率：10/10(全額補助)

D. 外部活動

<研修会講師>

- ・12/6(火) 東京都介護保険居宅事業者連絡会 研修会
介護事業者向け事業協同組合とは？～安定的な経営を確保するしくみと実践を学ぶ～
対応者：馬場事務局長
- ・12/19(水) 豊島区介護事業経営カレッジ 「事業協同組合」設立をめざす介護経営者の勉強会
事業協同組合の活用方法（その1）
対応者：馬場事務局長
- ・「ソーシャル・サポーターズ」事業 日本医療企画 経産省補助事業
説明会 11/2(金) 13:30、17:00 ゲストスピーカー 対応者：馬場事務局長
ベテランズ研修 2/5・2/21 横浜会場、2/27 川崎会場 対応者：馬場事務局長
介護福祉経営士入門講座 3/14 横浜会場 対応者：馬場事務局長

2. 増資及び資金の借入れその他の資金調達の状況

平成30年11月 株式会社アイラ脱退 出資金30,000円払い戻し

3. 設備投資の状況

特になし。

4. 業務提携等重要事項の概要

特になし。

5. 直前3事業年度の財産及び損益の状況（当該事業年度は含めない。）

項 目	平成29年度	平成28年度	平成27年度
資 産 合 計	1,083,291	1,213,669	1,024,700
純 資 産 合 計	918,891	1,048,369	889,400
事業収益合計	1,296,125	1,165,387	1,297,000
当期純利益金額	▲75,978	193,669	89,400

6. 対処すべき重要な課題・組合の現況に関する重要な事項

特になし。

II 運営組織の状況に関する事項

1. 総会の開催状況に関する事項

(1) 通常総会

① 開催日時 平成30年11月16日(金) 18時00分～19時00分

② 出席した組合員の数 本人出席12人、委任状出席4人

出席理事・監事数 出席理事4人、出席監事2人

③ 重要な事項の議決状況

第1号議案 平成29年度事業報告書および決算関係書類承認の件

第2号議案 平成30年度事業計画および収支予算決定の件

第3号議案 経費の賦課および徴収方法決定の件

第4号議案 組合借入金残高の最高限度額決定の件

第5号議案 手数料徴収の件

第6号議案 役員報酬決定の件

全ての議案については共に満場一致で賛成により可決

2. 役員会の開催状況

	開催年月日及び場所	議 案
1	平成30年10月11日(木) 19:00～21:00 「青空ケアセンター会議室」	1. 第4期に向けた準備 2. 事業活動について 3. 会計について 4. その他
2	平成30年11月5日(月) 19:00～21:00 「ステップ介護」	1. 第4期に向けた準備 2. 事業活動について 3. 会計について 4. その他
3	平成30年11月16日(金) 19:00～21:00 「MYS 横浜駅西口」	1. 理事長、副理事長および専務理事選出の件
4	平成30年12月3日(火) 19:00～21:00 「青空ケアセンター会議室」	1. 事業活動について 2. 会計について 3. その他
5	平成31年1月23日(水) 19:00～21:00 「青空ケアセンター会議室」	1. 事業活動について 2. 会計について 3. その他 ※定例会同時開催 「教育研修事業について」

6	令和元年5月2日(木) 19:00~21:00 「青空ケアセンター会議室」	1. 事業活動について 2. 会計について 3. その他
7	令和元年6月4日(火) 19:00~21:00 「青空ケアセンター会議室」	1. 事業活動について 2. 会計について 3. その他
8	令和元年8月13日(火) 19:00~21:00 「青空ケアセンター会議室」	1. 事業活動について 2. 会計について 3. その他 ※定例会同時開催 「特定処遇改善加算について」
9	令和元年9月4日(水) 19:00~21:00 「青空ケアセンター会議室」	1. 事業活動について 2. 会計について 3. その他

3. 組合員数及び出資口数の増減

(出資1口の金額: 10,000円)

摘 要 出資口数別	前年度末現在		本年度増加		本年度減少		本年度末現在	
	組 合 員 数	出 資 口 数	組 合 員 数	出 資 口 数	組 合 員 数	出 資 口 数	組 合 員 数	出 資 口 数
3口	12人	36口	0人	0口	1人	3口	11人	33口
5口	2人	10口	0人	0口	0人	0口	2人	10口
10口	3人	30口	0人	0口	0人	0口	3人	30口
合 計	17人	76口	0人	0口	1人	3口	16人	73口

4. 役員に関する事項

(1) 役員の名氏及び職制上の地位及び担当

地 位	氏 名	担 当
理 事 長	日 高 淳	渉外担当
副理事長	山 口 ひ と み	南地域支部長 共同採用事業担当
専務理事	須 永 健 一 郎	東地域支部長
理 事	九 鬼 陽 一	共同購買事業担当 共同採用事業担当 教育情報事業担当
理 事	久 米 正 晃	共同宣伝事業担当 共同採用事業担当 教育情報事業担当

理 事	森 田 竜 一 郎	教育情報事業担当
監 事	大 竹 伸 行	会計担当 共同購買事業担当
監 事	浦 田 淳 一	教育情報事業担当

(2) 兼務役員についての重要な事実

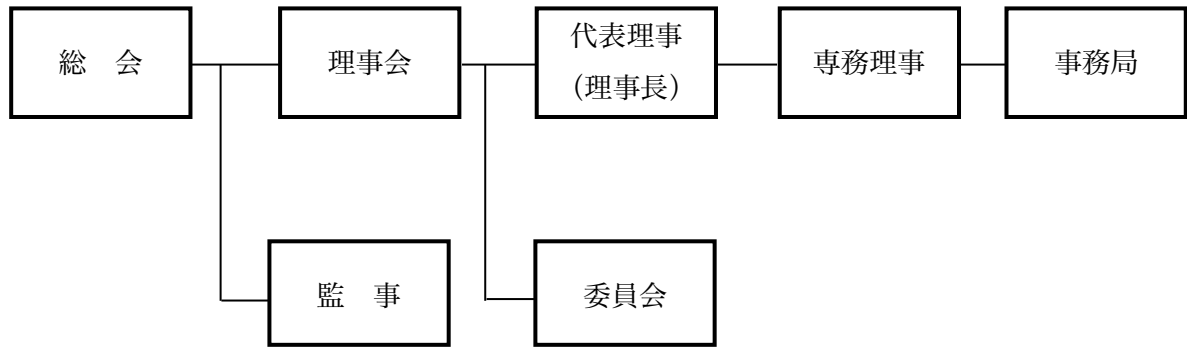
地 位	氏 名	担 当
理事長	日高 淳	有限会社ステップコーポレーション 取締役
副理事長	山口ひとみ	有限会社青空 代表取締役
専務理事	須永健一郎	有限会社 神奈川ケアサービス 取締役
理 事	九鬼陽一	株式会社イリス 代表取締役
理 事	久米正晃	コムネットジャパン株式会社 取締役
理 事	森田竜一郎	特定非営利活動法人 守の会 本部長
監 事	大竹伸行	有限会社ドリーム・クリエイション 取締役
監 事	浦田淳一	株式会社フロンティア 代表取締役

(3) 役員の辞任に関する事項

特になし。

5. 職員の状況及び業務運営組織図

(1) 組織図



6. 施設の設置状況に関する事項

施設	住所
組合事務所	主たる事務所 横浜市神奈川区西神奈川三丁目9番1号 末広園ビル 502号室

7. 組合の運営組織の状況に関する重要な事項

平成30年11月29日 決算関係書類提出書 横浜市へ届出

Ⅲ その他組合の状況に関する重要な事項

特になし。